

大学院学生用

平成20年度後期履修登録手続等について

インターネットに接続されているパソコンであれば、24時間登録可能です。
学内(研究室のパソコン, 基盤センター分館等)・学外(自宅等)は問いません。

1. 履修科目の登録・修正期間

登録(修正)期間: 10月 8日(水)0:00~20日(月)17:00

*工学部情報コンセント教室(C1-201)開放期間: 10月8日(水)~20日(月)9:00~13:00

2. 他研究科科目の履修

受講許可カードは不要ですが、第1回目の授業において、各授業担当の教員に履修する旨を伝えてください。

3. 履修登録一覧の提出

工学研究科教務学生係前に置いている履修登録一覧(提出用)に履修科目を記入し、

履修登録期間中に、同じく工学研究科教務学生係前の提出箱に提出してください。

なお、「登録済」科目以外に履修する科目がない学生については、提出する必要はありませんが、必ず教務情報システムのWEB画面にて確認してください。

4. 【注意事項】

1. 工学研究科(自然科学研究科)授業科目の履修・受験について

(1) 必ず所属専攻の履修申請コードを入力してください。

(2) 不定期(集中)講義を履修・受験する場合も入力してください。

2. 途中履修について

休学・履修の放棄等の理由で「2期以上にわたって開講されている科目」(特定研究など)を

今期から再履修する場合は、10月20日(月)までに工学研究科教務学生係まで申し出てください。

平成20年 9月 工学研究科教務学生係