

令和7年度 地域連携事業（個人型）募集要項

1. 目的

教職員が行う地域連携事業に要する経費の一部を支援することにより、本学の地域連携事業の一層の推進・発展を図ることを目的とします。

2. 対象テーマ

地域活性化について、個人ないしグループで実施する活動

3. 対象取組事業

地域の活性化や地域課題解決を目的とした萌芽的事業

※兵庫県内を中心とした活動が望ましい。

※自治体や地域団体等と連携した活動が望ましい。

※地域連携事業（組織型）の取り組みと重複しないこと。

※授業実施のみを目的とした事業は対象外です。

※「東北大学等との連携による震災復興、並びに災害科学分野における学術研究の支援経費の公募」に申請した事業とは重複しないこと。

※昨年度までの採択例については地域連携推進本部のホームページをご覧ください。

URL : https://www.office.kobe-u.ac.jp/crsu-chiiki/about/poster_presentation-2024/

4. 対象者

全学教職員

5. 支援額及び採択件数（予定）

支援額 1事業につき10～40万円程度

採択件数 5～10件

6. 受付期間及び結果通知

受付期間：令和7年3月11日（火）～4月30日（水）

結果通知：令和7年5月下旬頃

7. 提出書類：2点 ※地域連携推進本部ホームページより様式をダウンロードできます。

①（様式1）令和7年度地域連携事業（個人型）申請書

②（様式2）令和7年度地域連携事業（個人型）所要経費内訳書

（対象事業経費）

謝金、旅費、印刷費、会議費（会場使用料、機材使用料等）、消耗品費等

※光熱水費、備品費、飲食費等の経費は対象外です。

※授業の非常勤講師の雇用費等、部局で負担すべき経費は対象外です。

8. 事業報告：3点

- ①地域連携活動発表会（12～3月頃開催予定）でのプレゼンテーション or ポスター発表
- ②令和7年度地域連携活動報告書（令和8年初夏頃発行予定）に掲載する原稿の提出
- ③（様式3）実施報告書・実施経費経理報告書の提出

※①発表会のご案内は開催の1か月前までに採択者へ通知いたします。

※②③の締切は、令和8年3月の指定する日までとし、様式と併せて採択者へ通知いたします。

9. 事業の中止

やむを得ない事情により事業を中止しようとするときは、速やかに地域連携推進本部に報告し、その指示を受けてください。

10. 提出及び問い合わせ先

研究推進部 連携推進課 連携推進グループ（地域連携担当）

TEL：078-803-5391

E-MAIL：ksui-chiiki@office.kobe-u.ac.jp

HP：<https://www.office.kobe-u.ac.jp/crsu-chiiki/about/koubo/>

（神戸大学地域連携推進本部 > 地域連携推進本部について > 公募情報）

《 審査方法／審査方針 》

地域連携推進本部運営委員会で、次の方針に基づいて審査します。

- ①計画内容や実施方法が、活動の目的に沿って具体的かつ明確に設定されているか。
- ②地域社会を対象に、活性化を図ろうとする分野が明確化され、かつ実現性の確保に適切な配慮がなされているか。
- ③地域連携の取り組みが大学の教育・研究に結びついているか。
- ④他の地域のモデルとなり得るような先導的取組であるか。
- ⑤地域文化の振興、育成した人材の定着・活用及び地域の活性化につながるような取り組みとなっているか。
- ⑥今後の展開の見通しが確実なものであると考えられるか。
- ⑦経費の使用目的が妥当なものとなっているか。