

「GPA」について

神戸大学では、「学位授与に関する方針」に掲げる国際的に卓越した教育を保証し、「単位の実質化」を進めるため、平成24年度入学生(*)から「GPA (Grade Point Average)」を通知することになりました。

(* 学部編入学生や一部の大学院学生は含みません。)

I. GPAについて

「GPA」とは、下記「成績評価基準」(秀、優、良、可、不可)に基づいて評価した成績の単位数に、それぞれのGP (Grade Point) を掛けて合計したものを、履修登録を行った単位数の合計で割って計算した、1単位あたりのGP平均値 (Average) です。

「成績評価基準」

評語名 (和文)	評語名 (英文)	最小点	最大点	GP
秀	S	90	100	4.3
優	A	80	89	4
良	B	70	79	3
可	C	60	69	2
不可	F	0	59	0

※「可」以上が「合格」となり、単位が修得できる。

II. GPA計算について

$$\text{GPA} = \frac{\text{履修登録した科目の単位数} \times \text{当該科目のGP} \text{ の合計}}{\text{履修登録した科目の単位数合計 (不可を含む)}}$$

1. 履修登録した科目のうち、GPA計算式に入らない科目があります。

- ① 成績を「合格」で評価する科目
- ② 他大学等で単位修得し、神戸大学が「認定」とした科目
- ③ 履修取り消しをした科目 (以下「Ⅲ. 履修取消制度について」参照)
- ④ 資格免許のための科目 (教職科目、学芸員関連科目) (*)

(* 一部の学部・研究科では計算式に入る科目があります。所属学部・研究科毎にお知らせします。)

- ⑤ 所属学部・研究科で指定した科目 (所属学部・研究科毎にお知らせします。)

2. 再履修をした場合、過去の「不可」の成績は、原則としてGPA計算式に入りません。

・「不可」(不合格)と成績評価された科目を、再び履修登録した場合、再履修した時の「不可~秀」(GP=0~4.3)の成績がGPA計算式に入り、当該科目について過去に付いた「不可」(GP=0)の成績が、再履修した学期以降のGPA計算式から除外されます。ただし、過去に計算されたGPA(学期)の値は変更されません。

※所属学部・研究科によっては「除外されない科目」がありますので注意してください。

(所属学部・研究科毎にお知らせします。)

Ⅲ. 履修取消制度について

学期初めに履修登録を行った科目について、途中で履修を中止したい場合、クォーター毎に設けられる履修取消期間中に、履修を取り消すことができます。

〔履修取消期間〕

各クォーターの履修取消期間は別途掲示等でお知らせします。

〔取消の対象となる科目〕

以下のとおり、授業が始まるクォーターの履修取消期間に取消が可能です。

	取消の対象となる開講科目
第1クォーター履修取消期間	第1クォーター開講科目、前期開講科目、通年開講科目
第2クォーター履修取消期間	第2クォーター開講科目
第3クォーター履修取消期間	第3クォーター開講科目、後期開講科目
第4クォーター履修取消期間	第4クォーター開講科目

☆履修登録や履修取消は、原則として学生自らが「うりぼーネット」(Web)で行います。

- ・取り消した科目は、「履修科目一覧表」や「学業成績表」で確認でき、GPA計算式に入りません。
- ・履修取消期間中に取り消さなかった科目は、成績評価の対象となります。取り消さずに途中で履修を中止した場合、**成績評価は「不可」(不合格)となり、GPA計算式に入ります**ので、注意してください。
- ・**取り消した科目も「履修登録単位の上限(CAP制)※の単位数に入ります。**
履修登録前までに、各授業科目のシラバスで授業内容を必ず確認し、年間の履修計画をしっかりと立てた上で、履修登録と履修取消を行ってください。
(※「履修登録単位の上限(CAP制)」とは、年間又は学期毎に履修登録できる単位数の上限のことです。上限の単位数については、所属学部・研究科毎にお知らせします。)
- ・取り消した科目は、履修取消期間終了後、その開講期間中に再び受講(履修)することはできません。

※修学上の理由から、「履修取消ができない科目」と「履修取消期間中に取消ができない科目」があります。詳細については、所属学部・研究科毎にお知らせします。

IV. GPAの通知について

- ・成績評価はクォーター毎、「GPA」は学期毎に通知されます。併せて「科目GP(単位数×GP)」と「GPA(学期)」も通知されます。
- ・通知されたGPAにより、学期毎及び在学中の成績評価の平均値を確認し、学習成果の指標とすることができます。

☆成績評価とGPAは、学生自ら「うりぼーネット」(Web)で確認できます。

例えば、下記の成績照会画面(例)では、GPAは「3.11」です。2016年度前期のGPAは「3.00」でしたが、2016年度後期のGPAは「3.22」でしたので、後期の成績評価(平均)が、前期の成績評価(平均)より上昇したことがわかります。

成績照会画面(例)：「うりぼーネット」(Web) 単位修得状況照会

■GPA

GPA	科目GP合計	計算単位数	計算日
3.11	118	38	2017年3月15日

※GPAは小数点第3位を四捨五入して表示されます。

■GPA(学期)

年度	前期				後期			
	GPA(学期)	科目GP合計	計算単位数	計算日	GPA(学期)	科目GP合計	計算単位数	計算日
2016年度	3.00	60	20	2016年9月15日	3.22	58	18	2017年3月15日

No	区分	大区分	中区分	科目名	単位数	修得年度	修得学期	評語	科目GP	合否
1	全学共通授業科目	基礎教養科目		〇〇〇〇	2	2015	前期	秀	8.6	合

About GPA (Grade Point Average)

For the purpose of ensuring world-class education, as stated in the degree awarding policy and promote “credit substantiation”, Kobe University adopted the GPA system to evaluate students beginning with those admitted in 2012*.

*Exceptions apply to undergraduate transfer students and some other graduate students.

I. GPA system

GPA system is a grading method which assigns a point system ranging from 4 to 0 to the academic performance evaluation standard (S, A, B, C, F) as shown below. GPA is calculated by multiplying the credit unit of a course by the GP (Grade Point) and then dividing it by the total credit units.

Grade in Japanese	Grade in English	Minimum Point	Maximum Point	Grade Point
秀	S	90	100	4.3
優	A	80	89	4
良	B	70	79	3
可	C	60	69	2
不可	F	0	59	0

Note: Credits will be given to all passing grade above C.

II. How to calculate GPA

$$\text{GPA} = \frac{\text{Sum of [Credit unit of the registered course} \times \text{GP]}}{\text{Sum of the total credit units (including "F" grade)}}$$

1. The following are not included in the registered course

- ① Courses that use a Pass/Fail system
- ② Courses taken at other universities, which qualified as equivalent to that of Kobe University
- ③ Courses properly withdrawn/cancelled (For details, refer to III. Course Withdrawal below)
- ④ Courses for specific certifications (Ex. Teaching certificate, curator related courses)*

*Some faculties/graduate schools do include some of these courses.

Details will be provided by each faculty/graduate school)

- ⑤ Courses specified by faculties/graduate schools (Details will be provided by each faculty or graduate school)

2. If a course was retaken, the previous “F” will not be counted toward the calculation of the overall GPA.

If a course which was previously graded as an “F” was retaken, the numeric equivalent (0-4) will be used to calculate the overall GPA. This however will not change the GPA of the semester it was first taken.

(Note: This system does not apply to certain courses, details will be provided by each faculty or graduate school)

III. Course Withdrawal

If students wish to withdraw from or cancel a course they have already registered, they may do so during the designated period each quarter.

[Withdrawal/ Cancellation Period]

Withdrawal / Cancellation period of each quarter is announced by the bulletin board.

	Cancellable course
1 st quarter	1 st quarter course, 1 st semester course, full year course
2 nd quarter	2 nd quarter course
3 rd quarter	3 rd quarter course, 2 nd semester course
4 th quarter	4 th quarter course

- As a rule, withdrawal must be done by the student through the “URIBO-NET”.
 - Courses withdrawn can be verified by checking the “summary of courses taken” or the “academic record”.
 - Courses not withdrawn during the specified period above will be counted toward grade evaluation. Be sure to withdrawal properly otherwise it will be given an “F” and counted toward GPA.
 - Even courses withdrawn properly will be counted toward the CAP system*.
Plan the yearly course load carefully by reading all the syllabi before registering.
*CAP system limits the number of credits students can register each semester/year. The limit for each faculty/graduate school will be provided separately.
 - Courses withdrawn from cannot be returned to again in the same quarter.
 - If students wish to withdraw from a one-year course or semester course, they may withdraw from first quarter. However, if they withdraw from the first semester, they may not take the course again until the first quarter of the following year.
- ★ Certain courses cannot be “withdrawn” from once registered. Details will be provided by each faculty or graduate school.

IV. Verification of GPA

- Students will be notified of their Academic Record and GPA each semester.
 - Students can use it to accurately analyze their semester GPA or the overall GPA.
- ★ Students can access their Academic Record and GPA through the URIBO-NET

Look at the sample below. This student’s overall GPA is 3.11. A more precise breakdown shows an increase in the student’s average from 3.00 in the first semester of AY2016 to 3.22 in the second semester.

Status of credits acquired : URIBO-NET (W**e**b)

※ GPA is round off to two decimal places.

■ GPA

GPA	Total GP	Effective Credit Points	Date of calculation
3.11	118	38	2017/03/27

■ GPA(Semester)

Year	1st semester				2nd semester			
	GPA(Semester)	Total GP	Effective Credit Points	Date of calculation	GPA(Semester)	Total GP	Effective Credit Points	Date of calculation
2016Year	3.00	60	20	2016/11/21	3.22	58	18	2017/03/27

No.	Classification	Main Classification	Secondary Classification	Numbering Code	Course Title	Credits	Year Completed	Semester Completed	Grade	Course GP	Pass/Fail
1	Common Education Courses	Basic Liberal Arts Course		U1AC100	* * * * *	2	2016	1st semester	S	8.6	Pass