

## 7 インターネット出願の導入について

神戸大学では、平成30年度学部一般入試よりインターネット出願を導入しているため、学生募集要項（一般入試）及び「志」特別入試学生募集要項の紙媒体による発行はしません。神戸大学ホームページにて掲載の電子データ版をご覧ください。

「志」特別入試学生募集要項は平成30年6月より掲載しています。学生募集要項（一般入試）は平成30年12月上旬に掲載予定です。

なお、一般入試及び「志」特別入試以外の学部入試については、従来通り学生募集要項を紙媒体で発行し、書類による出願を行います。

## 8 大学案内・学部案内の請求方法について


大学案内・学部案内

- ・各学部では、学部案内の冊子を作成していますので、希望者は次の方法で請求してください。
- ・志望する学部（裏表紙参照）への直接請求でも入手できます。

### ● 請求方法について

#### ◎ 「テレメール」で請求する場合


##### (1) 大学のホームページから請求する場合

大学のホームページから  テレメールを利用して資料が請求できます。

(<http://www.office.kobe-u.ac.jp/stdnt-examinavi/admission/admission04/request/telmail.html>)

##### (2) インターネット（パソコン・スマホ・携帯電話）又は自動音声応答電話で請求する場合

##### ① 下記のいずれかの方法で テレメールにアクセスしてください。

インターネット	<a href="http://telemail.jp">http://telemail.jp</a>	バーコードを読み取り、アクセスした場合は 資料請求番号の入力は不要	
自動音声応答電話	I P 電話 050-8601-0101 (24時間受付) ※ I P 電話への通話料金は、一般電話回線からは日本全国どこからでも3分毎に約12円。		

##### ② 請求を希望する資料請求番号（6桁）をプッシュ又は入力してください。

資料名	資料請求番号	料金(予定)	資料名	資料請求番号	料金(予定)
大学案内	565442	215円	理学部案内	568932	180円
文学部案内	565472	215円	医学部医学科案内	565422	180円
国際人間科学部案内	600782	180円	医学部保健学科案内	565432	180円
法学部案内	568902	140円	工学部案内	568952	215円
経済学部案内	568912	180円	農学部案内	568962	120円
経営学部案内	568922	180円	海事科学部案内	568972	180円

##### ③ ガイドンスに従って登録してください。

[テレメールでの請求に関する注意事項]

1 発送開始日以前に請求された資料は予約受付となり、発送開始日に一斉に発送します。資料は発送日の翌日・翌々日に届きます。夕方までの受付は当日発送となりますが、夕方以降は翌日発送となります。

なお、お届け先が北海道の一部・沖縄・離島などの場合は3日以上かかります。随時発送の資料が1週間以上（予約受付の資料は発送開始日から1週間以上）経っても届かない場合は、テレメールカスタマーセンターまでお問い合わせください。

2 資料請求終了時及び受付確認メール内で告知される10桁の「受付番号」は資料到着まで保管しておいてください。

3 料金は、お届けした資料に同封された料金支払い用紙の支払方法に従い、表示料金をお支払いください。ケータイ払い、クレジットカード払い、コンビニ支払いは、1回分の手数料で、複数資料の料金をまとめて支払うことができます。

4 自動音声応答電話による請求の場合、住所、名前の登録時は、ゆっくりはっきりとお話してください。

登録された音声不鮮明な場合は、資料をお届けできないことがあります。

《テレメールでの請求方法に関するお問い合わせ先》

テレメールカスタマーセンター IP 電話 050-8601-0102 (9:30~18:00)

## ◎「モバっちょ」で請求する場合

### (1) 大学のホームページから請求する場合

大学のホームページからモバっちょを利用して資料が請求できます。

(<http://www.office.kobe-u.ac.jp/stdnt-examinavi/admission/admission04/request/mb.html>)

### (2) インターネット（パソコン・スマホ・携帯電話）で請求する場合

#### ① 下記のURLにアクセスしてください。

<a href="http://djc-mb.jp/kobe-u3/">http://djc-mb.jp/kobe-u3/</a>	
---	---

#### ② 請求を希望する資料を選択してください。

資料名	料金(予定)	資料名	料金(予定)
大学案内	250円	理学部案内	250円
文学部案内	250円	医学部医学科案内	250円
国際人間科学部案内	250円	医学部保健学科案内	250円
法学部案内	250円	工学部案内	250円
経済学部案内	250円	農学部案内	250円
経営学部案内	250円	海事科学部案内	250円

※料金については変更となる場合があります。

#### ③ ガイダンスに従って登録してください。

[モバっちょでの請求に関する注意事項]

1 請求から2～5日程で送付されます。宅配発送の場合は1～3日で送付されます。

ただし、発送開始日までのご請求は予約受付となり、発送開始日になりましたら、一斉に発送します。

2 支払い方法には、請求時払いと後払いがあります。

a. 請求時払い：携帯払い、スマホ払い、クレジットカード払いが出来ます。（支払手数料は別途50円必要です。）

b. 後払い：資料到着後、コンビニでお支払いください。（支払手数料は別途126円必要です。）

### 《モバっちょでの請求に関するお問い合わせ先》

大学情報センター株式会社 モバっちょカスタマーセンター 050-3540-5005（平日10:00～18:00）

## ◎大学窓口での配布

直接来学する場合、平日の9時から17時の間に各学部又は入試課までお越しください。

土曜日、日曜日、祝日、夏季休業及び年末年始は取り扱いません。

一般入試及び「志」特別入試以外の学生募集要項の請求については下記のとおりです。

- ・アドミッション・オフィス入試・・・ 29～44 ページを参照してください。
- ・推薦入試・・・ 45～54 ページを参照してください。
- ・社会人特別入試・・・ 55～56 ページを参照してください。
- ・私費外国人(留)学生特別入試・・・ 各学部（裏表紙参照）にお問い合わせください。